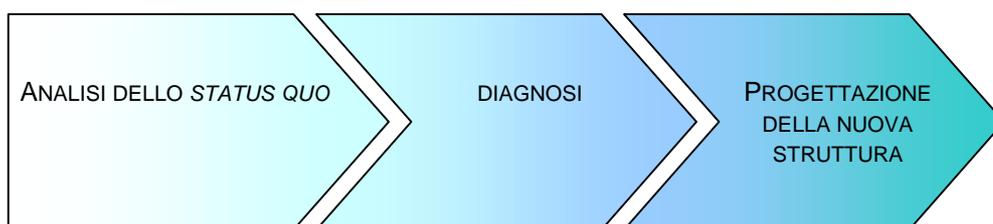

REVISIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

MODALITÀ DI INTERVENTO

Il lavoro si è sviluppato secondo il seguente processo:



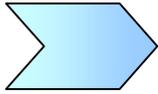
FASE 1 ***Analisi dello status quo***

L'obiettivo di questa fase è conoscere l'azienda Cliente; sono stati oggetto di approfondimento:

- la documentazione interna: piano strategico, progetti in corso, manuale e struttura organizzativa attuale, job description, dati economici e gestionali;
- l'autorilevazione delle attività e dei carichi di lavoro;
- gli elementi emersi dalle interviste individuali ai responsabili delle funzioni aziendali e ad un campione di interlocutori esterni all'impresa (Clienti e Fornitori);
- gli elementi emersi dal focus group, realizzato con un campione rappresentativo della popolazione interna.

Le suddette modalità ci hanno permesso di conoscere, per ciascuna business unit:

- la situazione organizzativa attuale;
 - le peculiarità presenti;
 - i fattori di successo;
 - i fattori critici;
 - gli elementi di debolezza.
-



FASE 2 **Diagnosi**

L'obiettivo di questa fase è individuare le aree prioritarie di intervento; ci siamo persuasi che occorra:

- migliorare i processi che impattano sull'esterno;
- migliorare il presidio della differenziazione per canale distributivo e per linea di prodotto;
- chiarire alcuni ruoli e gli ambiti di competenza;
- migliorare il coordinamento interno per rendere più fluido il funzionamento; ottimizzare i costi di struttura;
- potenziare alcuni settori, riorientare e razionalizzarne altri.



FASE 3 **Progettazione della nuova struttura**

L'obiettivo di questa fase è condividere il percorso compiuto e decidere il nuovo impianto organizzativo.

Abbiamo pertanto presentato al Comitato di Direzione:

- il documento di analisi e diagnosi;
- le linee guida per la definizione della macrostruttura;
- le ipotesi alternative di modello organizzativo.

Abbiamo infine definito:

- il modello organizzativo a tendere;
- il piano di implementazione;
- gli step di verifica.